Утверждаю
Приказ от 01.09.16 № 5/2
Ю.Л. Денисов

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Покровка муниципального района Нефтегорский Самарской области.**

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**По обеспечению введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**

| № | Перечень мероприятий | сроки | ответственные |
|---|---|---|---|
| | **Нормативное обеспечение** | | |
| 1 | Разработка на основе АООП ОВЗ АООП ОВЗ ГБОУ ООШ с. Покровка | Январь-май 2016 | Директор школы и.о. зам. директора по УВР |
| 2 | Утверждение АООП ГБОУ ООШ с. Покровка | Август 2016 | Директор школы |
| 3 | Подготовка распоряжения о создании рабочей группы, об утверждении плана мероприятий по введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее ФГОС ОВЗ), утверждение | Май-август 2016<br>Август 2016 | Директор школы |
| 4 | Разработка распорядительных актов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС ОВЗ<br>утверждение | В течение года<br>Август 2016 | Директор школы |
| 5 | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ локальных актов ГБОУ ООШ с. Покровка | Апрель-август | Директор школы |
| | | | |
| | **Организационное обеспечение** | | |
| 1 | Создание и утверждение рабочей группы по обеспечению введения ФГОС ОВЗ | Август 2016 | Директор школы |
| 2 | Разработка плана мероприятий ГБОУ ООШ с. Покровка по обеспечению введения ФГОС ОВЗ | Август 2016 | Директор школы и.о. зам. директора по УВР |
| 3 | Сбор информации о потребности ОУ в учебниках и учебных пособиях, обеспечивающих введение ФГОС ОВЗ в ГБОУ ООШ с. Покровка | | библиотекарь |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Участие председателя и членов рабочей группы в обучающих семинарах, круглых | | Члены рабочей группы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | столах, и т.п. различного уровня по обмену опытом введения ФГОС ОВЗ | | |
| 5 | Разработка АООП для обучающихся с ОВЗ АООП умственно отсталых в рамках инклюзивного образования в ГБОУ ООШ с. Покровка | Апрель-август 2016 | и.о. зам. директора по УВР, учителя, члены раб гр. |
| 6 | Организация сетевого взаимодействия педагогов ОУ с узкими специалистами специальных коррекционных ОУ региона | В течение года | Директор школы и.о. зам. директора по УВР |
| 7 | Участие в мониторинговых исследованиях различного уровня по введению ФГОС ОВЗ в ОУ | | Директор школы и.о. зам. директора по УВР.<br>Члены раб. гр. |
| 8 | Обеспечение выполнений рекомендаций ПМПК | В течение года | Председатель ПМПк |
| | **Методическое обеспечение** | | |
| 1 | Изучение методических рекомендаций МОиН СО, Центра специального образования СО, Юго-Восточного управления МОиН СО, Борского психологического центра, ГБОУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ» по введению ФГОС ОВЗ в ОУ | В течение года | Директор школы и.о. зам. директора по УВР,<br>Члены рабочей гр. |
| 2 | Скорректировать план работы методического совета в соответствии с планом мероприятий по введению ФГОС ОВЗ в ГБОУ ООШ с. Покровка | Май-август | и.о. зам. директора по УВР,<br>Члены рабочей гр. |
| 3 | Разработать серию школьных методических семинаров по организации обучения учащихся с ОВЗ по ФГОС | В течение года | Педагог-психолог |
| | **Кадровое обеспечение** | | |
| 1 | Анализ кадрового потенциала по вопросу обученности работы с учащимися с ОВЗ | Апрель 2016 | и.о. зам. директора по УВР |
| 2 | Разработка плана повышения квалификации педагогических работников ОУ по вопросам введения ФГОС ОВЗ | Апрель 2016 | и.о. зам. директора по УВР |
| 3 | Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ | Август 2016 | Директор ОУ |
| 4 | Организация участия педагогических работников ОУ в программах повышения квалификации по вопросам ФГОС ОВЗ | В течение года | и.о. зам. директора по УВР |
| | **Финансово-экономическое обеспечение** | | |
| 1 | Выполнение государственных заданий реализации прав обучающихся с ОВЗ на получение общедоступного и бесплатного образования в условиях введения ФГОС ОВЗ | В течение года | Директор, и.о. зам. директора по УВР |
| 2 | Определение объёма расходов, необходимых для реализации АООП и достижения | Январь-сентябрь | бухгалтер |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | планируемых результатов, а также механизма их формирования | 2016 | |
| 3 | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | Август 2016 | Директор ОУ |
| | **Информационно-методическое обеспечение** | | |
| 1 | Создание на сайте ОУ информационной страницы «Обучение детей с ОВЗ» | существует | и.о. зам. директора по УВР |
| 2 | Размещение материалов о реализации ФГОС ОВЗ в ГБОУ ООШ с. Покровка на сайте ОУ | В течение года | и.о. зам. директора по УВР |
| 3 | Обеспечение публичной отчётности ОУ о ходе и результатах введения ФГОС ОВЗ (публичный отчёт, на общественном совете при Администрации поселения, на общешкольном родительском собрании) | постоянно | Директор ОУ |
| 4 | Подготовка информационно-аналитических материалов о ходе введения ФГОС ОВЗ | В течение года | Директор ОУ, и.о. зам. директора по УВР |
| | **Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ОВЗ** | | |
| 1 | Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС ОВЗ | Январь-март 2016 | Директор ОУ, и.о. зам. директора по УВР |
| 2 | Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС ОВЗ | В течение года | Директор ОУ, и.о. зам. директора по УВР |
| 3 | Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ОВЗ | В течение года | Директор ОУ, и.о. завхоз |
| 4 | Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС ОВЗ | В течение года | Директор ОУ, и.о. зам. директора по УВР |
| 5 | Обеспечение соответствия условий реализации АООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ | В течение года | Директор ОУ, завхоз |
| 6 | Наличие доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных | В течение года | Директор ОУ, и.о. зам. директора по УВР |
| 7 | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | В течение года | Директор ОУ, и.о. зам. директора по УВР, учителя |